

Na temelju članka 12. i 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i NN 114/22 ) i suglasnosti Nadzornog odbora Komunalnog društva GRAD d.o.o. sa .... sjednice održane dana .....2023. „direktorica Komunalnog društva GRAD d.o.o., Ulica Žedno-Drage 7, Supetar, OIB: 79182010236, Marijana Šemanović mag.oec. univ.spec.oec. dana 00.00.2023. godine donosi

## **PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Temelj za donošenje Pravilnika o jednostavnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Pravilnik) predstavlja Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16 i NN 114/22) u daljnjem tekstu: (Zakon o javnoj nabavi).

#### **Članak 2.**

Komunalno društvo GRAD d.o.o., Ulica Žedno-Drage 7, OIB: 79182010236 , (u daljnjem tekstu: Naručitelj) obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 6. istoga.

#### **Članak 3.**

Naručitelj će primjenjivati ovaj Pravilnik na način koji omogućava učinkovitu nabavu, te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

#### **Članak 4.**

Sprječavanje sukoba interesa

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

### **II. PREDMET PRAVILNIKA**

#### **Članak 5.**

1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupanje i odgovornost Naručitelja u planiranju, pripremi, provođenju i ugovaranju nabava roba i usluga, te provedbu projektnih natječaja procijenjenje vrijednosti manje od 26.540,00 EUR (bez PDV-a), odnosno radova vrijednosti manje od 66.360,00 EUR (bez PDV-a).

2) Za nabavu roba i usluga, te provedbu projektnih natječaja, procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 EUR (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 EUR (bez PDV-a) – tzv. jednostavna nabava, naručitelj nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi, tj. za navedene nabave provode se postupci propisani ovim Pravilnikom.

### **III. POSTUPANJE I UGOVARANJE**

#### **1. Početak postupka, način komunikacije i vrijednosni pragovi**

### **Članak 6.**

Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave od 15.000,00 EUR do 26.540,00 EUR (bez PDV-a) i nabavu radova od 26.540,00 EUR do 66.360,00 EUR (bez PDV-a) direktor društva donosi Odluku o početku postupka nabave.

### **Članak 7.**

Sredstva komunikacije i svake druge razmjene informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata su: poštanska pošiljka, telefaks, elektronička pošta, Elektronički oglasnik javne nabave RH (EOJN) ili kombinacija tih sredstava, prema odabiru Naručitelja u svakom pojedinom postupku nabave.

### **Članak 8.**

Zaposlenici Naručitelja istražuju tržište, te prikupljaju nazive i adrese gospodarskih subjekata kojima će biti upućen Poziv na dostavu ponude. U tu svrhu koristiti će se i vlastita baza podataka.

### **Članak 9.**

1) Nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave od 0 EUR do 65,00 EUR bez PDV-a, Društvo provodi bez prethodnog poziva na dostavu ponude, odnosno bez prethodno izdane Narudžbenice.

2) Nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave od 65,00 EUR do 15.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno radova procijenjene vrijednosti nabave od 0,00 EUR do 26.540,00 EUR (bez PDV-a) Društvo provodi izdavanjem narudžbenice ili pozivom na dostavu ponude jednom gospodarskom subjektu po izboru Naručitelja.

3) Naručitelj zadržava pravo izvršiti nabavu roba i usluga iz stavka 2. ovog Članka bez izdavanja narudžbenice ili poziva na dostavu ponude u slijedećim okolnostima:

- ako samo određeni gospodarski subjekt može izvoditi radove, isporučiti robu ili pružiti usluge

- kad to zahtijevaju tehnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i drugih propisa;

- zbog tehničkih ili umjetničkih razloga, odnosno specijalističkih stručnih znanja (odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova, usluge tehničkog pregleda vozila (CPV oznaka 71631200-2)

- za nabavu uredskog materijala, energije, goriva i telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj i pokretnoj telekomunikacijskoj mreži

- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina ili zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti,

- nabave hotelskih i restoranskih usluga, za nabavu programskih paketa ( CPV oznake 48000000-8 do CPV oznake 48991000-1) i s njima povezane usluge ( CPV oznake 72100000-6 – do 72910000-2 )

- za usluge sudjelovanja na stručnim seminarima, edukacijama, znanstvenim skupovima

- za nepredviđene popravke građevinskih objekata, osnovnih sredstava i sitnog inventara
- za nabavu rezervnih dijelova i potrošnog materijala za otklanjanje nepredviđenih popravaka objekata, osnovnih sredstava i sitnog inventara

-kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po odluci naručitelja.

4) Za nabave roba i usluga od 15.000,00 EUR do 26.540,00 EUR (bez PDV-a), Naručitelj će u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.

5) Za nabave radova od 26.540,00 EUR do 66.360,00 EUR (bez PDV-a), Naručitelj će u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.

6) Naručitelj zadržava pravo uputiti narudžbenicu ili 1 (jedan) Poziv na dostavu ponude za nabave iz stavka 4. i 5. ovoga članka i to u slijedećim okolnostima:

- ako samo određeni gospodarski subjekt može izvoditi radove, isporučiti robu ili pružiti usluge

-kad to zahtijevaju tehnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i drugih propisa;

-zbog tehničkih ili umjetničkih razloga, odnosno specijalističkih stručnih znanja (odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova, usluge tehničkog pregleda vozila (CPV oznaka 71631200-2)

- za nabavu uredskog materijala, energije, goriva i telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj i pokretnoj telekomunikacijskoj mreži

-kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina ili zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti,

- za nepredviđene popravke građevinskih objekata, osnovnih sredstava i sitnog inventara

- za nabavu rezervnih dijelova i potrošnog materijala za otklanjanje nepredviđenih popravaka objekata, osnovnih sredstava i sitnog inventara

-kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po odluci naručitelja.

7) Iznimno od stavka 1. do 5. ovog članka, naručitelj može u posebnim situacijama nabaviti radove, robu i usluge izravnom kupnjom (npr. Izravnom kupnjom u trgovini i sl.)

8) Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave i iz stavka 4. i 5. ovog članka provode ovlašteni predstavnici naručitelja koje imenuje Direktor društva internom odlukom. Ovlašteni predstavnici naručitelja mogu biti i osobe koje nisu u radnom odnosu s Naručiteljem. Za nabavu roba i usluga bagatelne vrijednosti odnosno radova iz stavka 1. ,2., 6. i 7. ovog članka ne imenuju se ovlašteni predstavnici Naručitelja.

## **2. Prikupljanje ponuda**

### **Članak 10.**

- 1) Ponude se prikupljaju putem Poziva na dostavu ponude ili EOJN. Obrazac za dostavu ponude sastavlja Naručitelj i može ga prilagoditi pojedinom postupku nabave u cilju točnijeg određivanja predmeta nabave i zaprimanja što kvalitetnijih ponuda.
- 2) Pored podataka navedenih u Pozivu na dostavu ponude, od gospodarskih subjekata, može se tražiti dostava i druge dokumentacije (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i sl.), ovisno o predmetu nabave.

### **Članak 11.**

- 1) Prilikom određivanja rokova za dostavu ponuda, Naručitelj će uzeti u obzir složenost predmeta nabave, poštujući minimalne rokove propisane ovim Pravilnikom.
- 2) Rokovi za dostavu ponude određuju se na način da se utvrdi točan datum i vrijeme do kojega gospodarski subjekti mogu pravodobno dostaviti svoju ponudu.
- 3) Rok za dostavu ponude za nabavu roba, usluga i radova do 15000,00 EUR (bez PDV-a) iznosi najmanje 5 (pet) dana.
- 4) Rok za dostavu ponude za nabavu roba, usluga i radova od 15.000,00 EUR do 26.540,00 EUR (bez PDV-a) iznosi najmanje 8 (osam) dana.
- 5) Rok za dostavu ponude za nabavu radova od 26.540,00 EUR do 66.360,00 EUR (bez PDV-a) iznosi najmanje 8 (osam) dana.

### **Članak 12.**

Gospodarski subjekti podnose svoje ponude na način i u rokovima kako je propisao Naručitelj za svaki pojedini postupak nabave, u skladu s ovim Pravilnikom i to na obrascu Ponudbenog lista, dostavljenog od strane Naručitelja. Naručitelj navedeni obrazac može prilagođavati pojedinom postupku nabave.

### **Članak 13.**

Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta i jamstva

- 1) Za jednostavne nabave Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti i kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, odnosno tražiti dokaze da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta i uvjete sposobnosti ponuditelja uz shodnu primjenu članaka 251. do čl.268. ZJN 2016, te u tom slučaju sve dokumente koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.
- 2) Neovjerenom preslikom smatra se i neovjeren ispis elektroničke isprave.

### **Članak 14.**

Kriterij za odabir ponude

- 1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda
- 2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr, te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

### **3. Otvaranje, pregled i analiza ponuda**

#### **Članak 15.**

- 1) U slučajevima iz stavka 4. i 5. Članka 9. ovog Pravilnika Zaposlenici Naručitelja i/ili druge imenovane osobe od Naručitelja provode otvaranje, pregled i analizu zaprimljenih ponuda na temelju zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponude, te izrađuju i ovjeravaju Zapisnik o otvaranju, pregledu i analizi Ponuda. Naručitelj može prilagođavati obrazac Zapisnika svakom pojedinom postupku nabave. Otvaranje ponuda nije javno. Naručitelj može za pojedine postupke odrediti javno otvaranje ponuda.
- 2) Ako u roku za dostavu ponuda Naručitelj ne zaprimi niti jednu ponudu ili ako su sve dostavljene ponude nepravilne, neprihvatljive ili neprikladne, Naručitelj može uputiti Poziv za dostavu ponude 1 (jednom) gospodarskom subjektu, te odabrati njegovu ponudu pod uvjetom da se izvorni uvjeti bitno ne mijenjaju ili poništiti postupak nabave.
- 3) Nepravilna ponuda je ponuda koja nije izrađena u skladu s uvjetima iz Poziva na dostavu ponude, te sadrži odredbe koje Naručitelj smatra štetnima, odnosno za koju Naručitelj osnovano smatra da je posljedica nedopuštenog sporazuma gospodarskih subjekata.
- 4) Neprihvatljiva ponuda je ponuda koja zbog formalnih ili nekih drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana.
- 5) Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenim u Pozivu na dostavu ponude, odnosno ponuda kojom se nude roba, usluge ili radovi, koji očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.
- 6) Ako ponuda sadržava računsku pogrešku, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvat računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne kraćem od 5(pet) kalendarskih dana od dana zaprimanja zahtjeva.
- 7) Ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na robu, uslugu ili radove, Naručitelja će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u roku ne kraćem od 5(pet) kalendarskih dana objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi.

#### **Članak 16.**

Na temelju Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda izrađuje se Odluka o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno poništenju nabave, koju potpisuje odgovorna osoba Naručitelja. Naručitelj može taj obrazac prilagođavati pojedinom postupku nabave. Protiv odluke o odabiru/poništenju postupka nije dopuštena žalba.

#### **Članak 17.**

Naručitelj može u bilo koje vrijeme, ali samo prije sklapanja ugovora ili pisanog prihvata ponude ponuditelja donijeti Odluku o poništenju postupka nabave.

#### **Članak 18.**

- 1) Za nabavu robe i usluga do 26.540,00 EUR (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova do 66.360,00 EUR, Naručitelj slobodno bira između izdavanja Narudžbenice i/ili sklapanja Ugovora i/ili prihvata ponude.
- 2) Narudžbenicu izrađuje osoba zadužena za poslove javne nabave, Ugovor izrađuje osoba zadužena za pravne poslove, a isto potpisuje odgovorna osoba Naručitelja.
- 3) U slučaju izravne kupnje iz članka 9. stavka 7. ovoga Pravilnika, Naručitelj vrši plaćanje bez prethodno izdane Narudžbenice, odnosno potpisanog Ugovora ili prihvaćene ponude.

#### **Članak 17.**

Realizaciju nabave prati osoba zadužena za poslove javne nabave.

#### **Članak 18.**

1) Naručitelj može sa gospodarskim subjektom, koji izvršava osnovni ugovor ili narudžbenu sklopiti dodatak ugovoru ili izdati Narudžbenu:

-za dodatne isporuke robe od ponuditelja sa kojim je zaključen osnovni ugovor, ako bi promjena istoga obvezala Naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke karakteristike, što bi rezultiralo nesukladnošću ili tehničkim poteškoćama u radu i održavanju,

-za dodatne radove koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor,

-za nove radove koji se sastoje od ponavljanja sličnih radova, koji se dodjeljuju gospodarskom subjektu,

-za nove usluge koji se sastoje u ponavljanju sličnih usluga koje se dodjeljuju gospodarskom subjektu.

2) Vrijednost roba, usluga i radova iz sklopljenog Dodatka ugovoru / Narudžbenice, zajedno sa osnovnim ugovorom, ne smije prijeći vrijednost pragova iz članka 5. ovoga Pravilnika.

#### **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 19.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana nakon dana objave na web stranici Naručitelja.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje se primjenjivati Pravilnik o jednostavnoj nabavi broj protokola 915/2018 od 30.03.2018.

Broj: /2023.

Supetar, 00.00.2023.

Komunalno društvo GRAD d.o.o.

Direktorica

Marijana Šemanović mag.oec.univ.spec.oec.